

## Servizi WEB – Mad – Configurazione

Accedere come DSGA/DS all'applicativo servizi web mad dal sito <https://serviziwebdemo.axioscloud.it/> oppure tramite Scuola Digitale, quadrato Servizi Web.

Andare in IMPOSTAZIONI – SERVIZI WEB

Selezionare l'anno scolastico di riferimento ed impostare le preferenze:

URL da utilizzare sul sito della scuola per il servizio MAD (Messe a disposizione) [con intestazione della scuola]  
<https://serviziwebdemo.axioscloud.it/Pages/Mad/gestionemad.aspx?cid=w4XCsmOqw43FoRXDkAHC0A9U>

URL da utilizzare sul sito della scuola per il servizio MAD (Messe a disposizione) [senza intestazione della scuola]  
<https://serviziwebdemo.axioscloud.it/Pages/Mad/gestionemad.aspx?cid=w4XCsmOqw43FoRXDkAHC0A9U&bNoHeader=true>

Anno Scolastico \*  
 2020/2021

Descrizione	Valore	Comando
<b>Periodo validità acquisizione domande</b> <i>Impostazione periodo di accettazione domande MAD</i>	Dal: 01/06/2020 Al: 31/12/2020	Salva
<b>Protocolla domande ricevute</b> <i>Se questa opzione è attiva tutte le domande ricevute dall'istituto vengono registrate nel Registro del Protocollo</i>	<input type="checkbox"/>	Salva Impostazioni
<b>Invia e-mail di conferma al mittente della domanda</b> <i>Se questa opzione è attiva viene mandata un e-mail di conferma ricezione al mittente della MAD con il numero di protocollo assegnato se attiva l'opzione di registrazione nel Registro del Protocollo.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Salva
<b>Indirizzo e-mail mittente della conferma</b> <i>Indirizzo e-mail utilizzato per l'invio dell'e-mail di conferma ricezione domanda.</i>	sdaxios@sclservice.it	Salva
<b>Informativa della Privacy</b> <i>Testo dell'Informativa della Privacy da approvare nella domanda</i>	L' #ENTE##, con sede in ##CITTA##	Salva
<b>Determina per l'acquisizione delle MAD</b> <i>Testo della determina per l'acquisizione delle MAD</i>	<input type="checkbox"/>	Salva Testo HTML

- 1** indicare le date di accettazione delle domande
- 2** indicare se applicare il protocollo automatico e definirlo nelle impostazioni
- 3** indicare se inviare mail di conferma al mittente
- 4** indicare la casella mail di risposta (mettere la peo scolastica)

**\*\* FINE \*\***